

УТВЕРЖДАЮ
(приказ от 01.09.2021 № 89/1-од)
Директор МБОУ «СШ № 25»
_____ И.В. Андреев

Положение МБОУ «СШ № 25»
«О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 25» города Смоленска»

Учено письменное мотивированное мнение
профсоюзной организации Школы
Председатель ПК МБОУ «СШ № 25»
_____ И.А. Антоненко
(Протокол № 1 от 31.08.2021 года)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 25» города Смоленска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177, Положением МБОУ «СШ № 25» «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 25» города Смоленска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся», иными локальными актами Школы.

1.2. Положение определяет порядок, требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и/или восстановления обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Перевод обучающихся включает в себя следующие понятия:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевод обучающихся на уровне класса обучения, а также перевод с одной образовательной программы на другую на уровне класса обучения;
- перевод обучающихся в связи с изменением численности обучающихся;
- перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию.

1.4. Все заявления, уведомления и иные документы могут быть предоставлены в бумажном виде и/или направлены посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

1.5. Факт ознакомления с документами фиксируется в порядке, предусмотренном локальными нормативными правовыми актами Школы по вопросам организации документооборота.

2. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс, в том числе условно, осуществляется по решению педагогического совета школы и приказу директора.

2.2. Обучающиеся 1-3, 5-8, 10-х классов, в полном объеме освоившие образовательные программы текущего учебного года (теоретическую и практическую части) и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

2.3. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования (4 класс) и (или) основного общего

- образования (9 класс), не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 2.4. Требование обязательности среднего общего образования (11 класс) применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
- 2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-3, 5-8, 10-х классов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.6. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.
- 2.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой, но не более двух раз в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 2.8. Для ликвидации академической задолженности во второй раз в Школе создается комиссия, в состав которой входят два учителя и курирующий предмет заместитель директора.
- 2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту ПМПК), либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3. Перевод обучающихся на уровне класса обучения, а также перевод с одной образовательной программы на другую

- 3.1. Перевод обучающегося на уровне класса обучения (класс в параллели), а также перевод с одной образовательной программы на другую в классах параллели осуществляется по заявлению, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, при наличии письменного согласия родителя (законного представителя), а также по заявлению совершеннолетнего обучающегося.
- 3.2. Заявление о переводе подается в соответствии с документами, предусмотренными локальными нормативными правовыми актами Школы по вопросам организации документооборота.

3.3. Перевод обучающегося на уровне класса обучения (класс в параллели) возможен при наличии свободных мест.

3.4. Перевод с одной образовательной программы на другую в классах параллели осуществляется при условии совпадения учебных программ по предметам учебного плана. В случае несовпадения предметов учебного плана/часов на изучение предметов учебного плана переход возможен при организации промежуточной аттестации по недостающим предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.5. В случае отсутствия свободных мест в классе, в который заявлен перевод, заявитель уведомляется об отказе в переводе.

3.6. Заявление о переводе в параллельный класс или на обучение по другой программе может быть отозвано заявителем или перевод по нему может быть приостановлен в связи с несогласием другого родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в любой момент до издания приказа о переводе.

4. Перевод обучающихся в связи с изменением численности классов

4.1. Перевод обучающихся из класса в класс в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования осуществляется по решению директора школы.

4.2. Количество классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, определяется школой самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

4.3. При переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов при комплектовании классов должны быть учтены мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.

4.4. Решение директора школы о предстоящем переводе из класса в класс с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 60 календарных дней до издания приказа о переводе.

4.5. Издание приказа о переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов осуществляется с учетом мнения Совета Школы и (законных представителей) обучающихся.

5 Перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

5.1. Перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– в случае приостановления действия лицензии школы на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.2. Директор школы или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. Письменные уведомления от принимающей организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося, отчисленного в порядке перевода в принимающую организацию, регистрируются и хранятся в школе вместе с личными делами обучающихся в соответствии с установленными в школе правилами делопроизводства.

6. Отчисление из школы

6.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающихся) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным законом;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) на основании результатов государственной итоговой аттестации, решения педагогического совета и приказа директора об отчислении обучающегося и выдаче ему аттестата об основном общем, основном среднем образовании.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в связи с изменением формы получения образования на обучение в форме семейного образования и самообразования с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе.

6.4. Заявление об отчислении обучающегося в связи с изменением формы получения образования может быть отозвано заявителем или отчисление по нему может быть приостановлено в связи с несогласием другого родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в любой момент до издания приказа об отчислении.

6.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) в связи с переходом в другую образовательную организацию при предоставлении справки-подтверждения организации, где обучающийся при предоставлении

документов продолжит обучение, на основании заявления о выдаче документов с последующим отчислением.

6.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе школы возможно в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется по основаниям, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.7. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органа опеки и попечительства.

6.8. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве дисциплинарного взыскания администрация МБОУ «СШ № 25» незамедлительно обязана проинформировать управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, органы опеки и попечительства.

7. Восстановление обучающихся

7.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), осуществляется на свободные места в соответствии с «Правила приёма в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 25» города Смоленска» и «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СШ № 25», обучающимися и (или) родителями (законными представителями)».

7.2 Не подлежат восстановлению лица, в отношении которых были досрочно прекращены образовательные отношения, если они за период отсутствия в школе получили дисциплинарные взыскания.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа о его утверждении.

8.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

8.3. При изменении нормативно-правовых документов в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

8.5. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.